



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Villa Badoer
Inscribed on the World
Heritage List in 1986

PIANO DELLA PERFORMANCE 2018

RELAZIONE 2018

Indice

Premessa	pag. 1
Descrizione del Comune	pag. 2
Riferimenti finanziari	pag. 2
Organizzazione amministrativa e tecnica del Comune	pag. 2
Risultati Obiettivi di sviluppo assegnati ai Responsabili di Area – nel corso del 2018	pag. 4

Premessa.

La Relazione sulla Performance del Comune di Fratta Polesine ha l'obiettivo di evidenziare a consuntivo, con riferimento al 2018, i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi e progetti programmati nel Piano delle Performance 2018/2020, adottato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 25 maggio 2018.

Alla luce di quanto svolto nel corso dell'anno, la **Relazione sulla performance** fornisce un quadro sintetico di informazioni che consentono di valutare se il Comune di Fratta Polesine ha conseguito gli obiettivi operativi programmati, volti al consolidamento e al miglioramento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio forniti alla collettività.

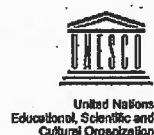
La presente Relazione rientra nell'ambito delle attività di programmazione, controllo e valutazione della performance nell'Ente, effetto del percorso intrapreso dal medesimo di adeguamento ai principi della riforma contenuta nel D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii..



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Villa Badier
Inscribed on the World
Heritage List in 1986

Descrizione del Comune

Con riferimento alle principali caratteristiche del contesto esterno nel quale si è svolta l'azione dell'amministrazione nel corso dell'anno 2018 e come esso ha influenzato gli obiettivi prefissati, le attività svolte, le criticità incontrate ed i risultati ottenuti, si fa riferimento alla descrizione del Comune contenuta nel sito istituzionale: www.comune.frattapolesine.ro.it.

Il territorio del Comune di **Fratta Polesine** ha una superficie di circa 21 km quadrati. Esso è solcato dai Canali Scortico, Adigetto, Valdentro e Canalbiano ed è diviso in frazioni: Ramedello e Paolino.

Sede e contatti

Via Giovanni, 37 – 45025 – Fratta Polesine (Rovigo)

Centralino: 0425/668030

Fax: 0425/668607

Web: www.comune.frattapolesine.ro.it

E.mail: info@comune.frattapolesine.ro.it

PEC: comune.frattapolesine@legalmail.it

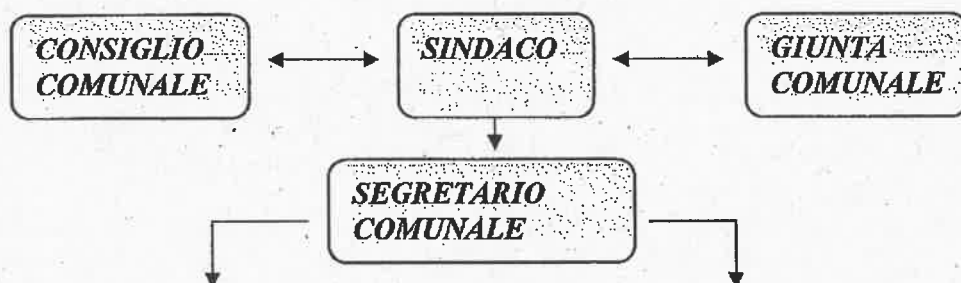
Riferimenti finanziari

Il bilancio di previsione esercizio finanziario 2018 e per il triennio 2018-2020 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 06 marzo 2018.

Il relativo Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2018 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 9 marzo 2018.

Organizzazione amministrativa e tecnica del Comune al 31.12.2018

A) Organigramma





Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Vila Badour
Inscribed on the World
Heritage List in 1990

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE



UFFICIO
RAGIONERIA

UFFICIO
SEGRETARIA

UFFICIO
PERSONALE

UFFICIO
TRIBUTI

UFFICIO
COMMERCIO

SERVIZI
DEMOGRAFICI-
ELETTORALE

SERVIZI SOCIO-
CULTURALI

BIBLIOTECA
COMUNALE

RESPONSABILE AREA TECNICA-VIGILANZA



OPERE
PUBBLICHE

EDILIZIA
PRIVATA

VIABILITA'

AMBIENTE E
PROTEZIONE
CIVILE

VIGILANZA

GESTIONE
IMMOBILI
COM.LI E ERP

GESTIONE
CIMITERO
COM.LE

Segretario comunale reggente : Dr. Gerlando Gibilaro

AREA AMMINISTRATIVO/CONTABILE – Responsabile: D.ssa Roberta Cacciatori

- Istruttore Direttivo amministrativo a tempo indeterminato– Responsabile di area: D.ssa Cacciatori Roberta;
- Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato addetto ai servizi demografici ed elettorale: Sig. Sicchiero Marco;
- Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato addetto ai servizi socio-culturali: Sig.ra Bragato Micaela;



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Villa Badoer
inscribed on the World
Heritage List in 1996

- Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato addetto alla gestione dei tributi e commercio: Sig.ra Terrin Federica;
- Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato addetto al protocollo e alla gestione del personale: Sig.ra Melon Nicoletta;
- Addetto all'assistenza/infermiere a tempo indeterminato (a tutto il 31.10.2018): Sig. Pellegrini Angelo.

AREA TECNICA/VIGILANZA – Responsabile: Ing. Luigi Griguolo

- Istruttore Direttivo Tecnico a tempo indeterminato– Responsabile di area Ing. Griguolo Luigi;
- Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato addetta all'ufficio tecnico: Sig.ra Franceschetti Rita (a tutto il 31.08.2018);
- Agente di Polizia Locale a tempo indeterminato part-time 50% : Sig.ra Casson Pierina;
- Collaboratore Tecnico a tempo indeterminato : Sig. Baretta Luciano (a tutto il 31.05.2018);
- Collaboratore Tecnico a tempo indeterminato : Sig. Ingegneri Paolo.

Piano della performance 2018: Risultati obiettivi assegnati ai Responsabili di area

OBIETTIVI

AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE

OBIETTIVO N. 2: Azione di coordinamento nella gestione del CED comunale

Indicatore temporale per il 2018: collaborazione con le aziende che forniscono i pertinenti servizi all'Ente e cura dei rapporti con i responsabili di area per i rispettivi ambiti di competenza

L'obiettivo è stato realizzato - Dipendente: Sicchiero Marco



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



OBIETTIVO N. 4: Attività di recupero evasione IMU- TASI E TARI

Indicatore temporale per il 2018: Anno d'imposta 2014/2015 IMU/TASI (in tempo utile per evitare la prescrizione del credito tributario) - TARI anno 2013 e seguenti e bollettazione interna dei ruoli 2018 (elaborazione ruolo con relative rate di pagamento, stampa e imbustamento modelli di pagamento).

L'obiettivo relativo all'imposta IMU/TASI 2014/2015 è in fase di conclusione; nell'anno 2018 sono stati trasmessi avvisi di accertamento TARI anno d'imposta 2013 e seguenti ed è stata effettuata la bollettazione interna dei ruoli 2018.

- Dipendenti: Terrin Federica, Melon Nicoletta (spedizione avvisi).

OBIETTIVO N. 5: Predisposizione informativa sul sito comunale relativamente ad alcuni tributi locali (es. IMU, TASI, TARI, LAMPADE VOTIVE, PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI, TOSAP)

Indicatore temporale per il 2018: Inserimento nel sito comunale dell'informativa circa i tributi locali.

L'obiettivo è stato realizzato - Dipendente: Terrin Federica.

OBIETTIVO N. 6: Verifica della situazione del mercato e predisposizione degli atti necessari per adottare nei prossimi anni i bandi per concessione delle autorizzazioni per commercio su area pubblica di tipo A.

Indicatore temporale per il 2018: Verifica della situazione del mercato e predisposizione relazione

L'Ufficio commercio ha attivato la procedura per la verifica inerente la situazione del mercato da parte di tecnico abilitato in materia di norme di sicurezza. A seguito della modifica della normativa in materia (dicembre 2018) si è in attesa di verificare l'iter procedurale da seguire

Dipendente: Terrin Federica.

OBIETTIVO N. 7: Informatizzazione dei servizi cimiteriali

Indicatore temporale per il 2018: Continuazione caricamento dati 100%

L'obiettivo è stato realizzato - Dipendente: Sicchiero Marco

OBIETTIVO N. 8: Dematerializzazione degli atti di stato civile e delle relative annotazioni.



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Indicatore temporale per il 2018: 100% rispetto alle trasmissioni effettuate in corso d'anno diretti alla P.A.

L'obiettivo è stato realizzato - Dipendente: Sicchiero Marco

OBIETTIVO N. 9: Sviluppo iniziative culturali e sociali

Indicatore temporale per il 2018: 10% in più rispetto al 2017

L'obiettivo è stato realizzato sulla scorta delle indicazioni fornite dall'Amministrazione comunale.

- Dipendenti: Bragato Micaela, Franceschetti Rita

OBIETTIVO N. 10: Maggior attenzione ai bisogni sociali della popolazione

Indicatore temporale per il 2018: gg. previsti 20 gg. – gg. obiettivo 14

L'obiettivo è stato realizzato - Dipendenti: Pellegrini Angelo, Bragato Micaela

OBIETTIVO N. 11: Approvazione e sottoscrizione del CDI 2018

Indicatore temporale per il 2018: entro il mese di dicembre

L'obiettivo è stato realizzato - Dipendente: Melon Nicoletta

OBIETTIVO N. 12: Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni

Indicatore temporale per il 2018: entro il mese di dicembre

L'obiettivo è stato realizzato - Dipendente: Melon Nicoletta

OBIETTIVO n. 13: Attivazione procedure concorsuali/mobilità per sostituzione dipendenti cessati

Indicatore temporale per il 2018: entro il mese di dicembre

L'obiettivo è stato realizzato - Dipendente: Melon Nicoletta

OBIETTIVO N. 14: Attivazione procedura informatica degli atti amministrativi

Indicatore temporale per il 2018: entro il mese di settembre

L'obiettivo è stato realizzato



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Attivazione procedura: dipendenti: Terrin Federica, Melon Nicoletta

Utilizzo procedura : tutti i dipendenti

OBIETTIVO n. 18: Popolamento della banca dati nazionale delle prestazioni sociali (SIUSS)

Indicatore temporale per il 2018: inserimento dati entro il mese di dicembre

Attivata la fase iniziale con l'accreditamento dell'operatore e l'inserimento dei dati dei beneficiari di contributi relativi all'anno 2017; si stima l'inserimento dei dati a regime entro l'anno 2019.

Si evidenzia che lo slittamento del completamento dell'obiettivo al 2019 è da ricondursi all'ordine di priorità stabilito dall'Amministrazione comunale, con particolare riferimento all'avvio delle gare per l'affidamento di diversi servizi sociali. - dipendente: Bragato Micaela

OBIETTIVO n. 19: Popolamento dell'applicativo denominato "Cartella sociale" (Informatizzazione dei servizi sociali)

Indicatore temporale per il 2018: inserimento dati entro il mese di dicembre

Partecipazione ad un incontro formativo presso il Comune di Lendinara e attivazione della fase iniziale con l'accreditamento dell'operatore; si stima l'inserimento dei dati a regime entro l'anno 2019. Si evidenzia che lo slittamento del completamento dell'obiettivo al 2019 è da ricondursi all'ordine di priorità stabilito dall'Amministrazione comunale, con particolare riferimento all'avvio delle gare per l'affidamento di diversi servizi sociali. - dipendente: Bragato Micaela

OBIETTIVO N 21: Informativa da pubblicare sul sito web del Comune in ordine agli adempimenti a carico degli organizzatori di manifestazioni ed eventi pubblici (scia, autorizzazioni TULPS, inquinamento acustico)

Indicatore temporale per il 2018: entro il mese di dicembre

L'informativa è in corso di predisposizione e sarà relativa unicamente ai piccoli intrattenimenti/spettacoli organizzati dai pubblici esercizi. Si evidenzia che lo slittamento del completamento dell'obiettivo al 2019 è da ricondursi all'ordine di priorità stabilito



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



dall'Amministrazione comunale, con particolare riferimento all'attività di recupero evasione tributi locali.

Dipendente: Terrin Federica

OBIETTIVI **AREA TECNICA/VIGILANZA**

OBIETTIVO n. 20: Organizzazione campagna informativa mediante idoneo avviso sul sito web del Comune e avvisi pubblici presso esercizi commerciali in ordine alle modalità di conferimento dei rifiuti mediante ecocamion e sensibilizzazione normativa RAE

Indicatore temporale per il 2018: mantenimento

L'obiettivo è stato realizzato - dipendenti: Griguolo Luigi, Franceschetti Rita

OBIETTIVO n. 22: Valorizzazione risorse umane interne al settore per la manutenzione delle aree verdi di interesse urbano e degli impianti sportivi.

Indicatore temporale per il 2018: Puntuale ed efficace azione di sfalcio

L'obiettivo è stato realizzato - dipendenti: Ingegneri Paolo, Baretta Luciano

OBIETTIVO n. 23: Formazione del P.I. (Piano degli interventi)

Indicatore temporale per il 2018: Assegnazione incarico tecnico per 1^ Fase.

L'obiettivo è stato realizzato - dipendente: Griguolo Luigi

OBIETTIVO n. 24: Straordinaria manutenzione del tetto della scuola per la progettazione di fattibilità o preliminare

Indicatore temporale per il 2018: Assegnazione incarico tecnico per progettazione di fattibilità tecnico economica. Richiesta di contributo.

L'obiettivo è stato realizzato - dipendente: Griguolo Luigi



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Villa Badier
Inscribed on the World
Heritage List in 1988

OBIETTIVO n. 25: Garantire interventi rapidi e risolutivi di manutenzione ordinaria delle infrastrutture pubbliche quali strade, marciapiedi e ponti.

Indicatore temporale per il 2018: Rapidità nell'esecuzione degli interventi in rapporto alla loro complessità

L'obiettivo è stato realizzato - dipendenti: Griguolo Luigi, Ingegneri Paolo, Baretta Luciano

OBIETTIVO n. 26: Definizione di convenzioni per l'attuazione di accordi pubblico/privati per lo sviluppo di aree residenziali.

Indicatore temporale per il 2018: Approvazione convenzioni.

L'obiettivo è stato realizzato - dipendente: Griguolo Luigi

OBIETTIVO n. 27: Informazione ed educazione stradale e ambientale presso le scuole (se richiesto).

Indicatore temporale per il 2018: ; lezioni presso le scuole primaria e/o media

L'obiettivo non è stato realizzato a causa di impiego della polizia locale per altre attività di istituto prioritarie, come da direttive dell'Amministrazione comunale

OBIETTIVO n. 28: Verifica del corretto adempimento del servizio di disinfestazione.

Indicatore temporale per il 2018: Regolarità esecuzione servizio

L'obiettivo è stato realizzato - dipendente: Griguolo Luigi, Franceschetti Rita

OBIETTIVO n. 29: Realizzazione di una gestione efficiente ed efficace delle risorse economiche messe a disposizione comporta la necessita' di garantire lo standard qualitativo e quantitativo di efficienza nelle procedure amministrative volte ad affidare i servizi, le forniture e i lavori in economia gestiti direttamente dal Settore.

Indicatore temporale per il 2018: Attenta ed efficace azione di affidamento e utilizzo risorse

L'obiettivo è stato realizzato - dipendente: Griguolo Luigi

OBIETTIVO n. 30: Garantire i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza nella conclusione delle gare d'appalto del Comune per la fornitura di beni e servizi e per la realizzazione di opere pubbliche

Indicatore temporale per il 2018: Assenza di contestazioni, controversie, ricorsi

L'obiettivo è stato realizzato - dipendente: Griguolo Luigi



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



OBIETTIVO n. 31: Garantire lo standard attuale di correttezza (massima diffusione a livello nazionale od europeo, riferimenti legislativi, celerità) per la predisposizione dei bandi di appalto per la fornitura di beni e servizi e per la realizzazione di lavori pubblici e nel gestire le gare di aggiudicazione e i relativi contratti

Indicatore temporale per il 2018: Assenza di contestazioni, controversie, ricorsi

L'obiettivo è stato realizzato - dipendente: Griguolo Luigi

OBIETTIVO n. 32: Predisporre, redigere e coordinare con correttezza e celerità tutte le attività amministrative necessarie all'approvazione di progetti relativi alla realizzazione delle opere pubbliche, ai lavori per la loro manutenzione ed alle liquidazioni relative ai lavori pubblici

Indicatore temporale per il 2018: Assenza di contestazioni, controversie, ricorsi

L'obiettivo è stato realizzato - dipendenti: Griguolo Luigi, Franceschetti Rita

OBIETTIVO n. 33: Mantenimento dei livelli di efficienza nell'espletamento delle gare interne al settore, cottimi fiduciari e altre procedure

Indicatore temporale per il 2018: Assenza di contestazioni, controversie, ricorsi

L'obiettivo è stato realizzato - dipendente: Griguolo Luigi

OBIETTIVO n. 34: Miglioramento dei livelli di efficienza nella gestione e razionalizzazione delle autorizzazioni per manomissione e/o occupazione suolo pubblico e transito automezzi sup. 3,5t

Indicatore temporale per il 2018: Assenza di contestazioni, controversie, ricorsi

L'obiettivo è stato realizzato - dipendenti: Griguolo Luigi, Casson Pierina

OBIETTIVO n. 35: Garantire interventi rapidi di prevenzione anti gelo e nevicate delle infrastrutture pubbliche quali strade, marciapiedi e ponti.

Indicatore temporale per il 2018: Rapidità e autonomia esecutiva

L'obiettivo è stato realizzato - dipendenti: Griguolo Luigi, Ingegneri Paolo, Baretta Luciano

OBIETTIVO n. 36: Manutenzioni edilizie: garantire interventi rapidi, risolutivi ed economici



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Indicatore temporale per il 2018: Rapidità nell'esecuzione degli interventi in rapporto alla loro complessità

L'obiettivo è stato realizzato - dipendenti: Griguolo Luigi, Ingegneri Paolo, Baretta Luciano

OBIETTIVO n. 37: Mantenimento dell'attuale livello delle operazioni giornaliere di pulizia di strade e piazze con interventi rapidi, risolutivi ed economici

Indicatore temporale per il 2018: Regolarità, completezza ed efficacia dell'attività

L'obiettivo è stato realizzato - dipendenti: Ingegneri Paolo, Baretta Luciano

OBIETTIVI COMUNI

AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE E AREA TECNICA/VIGILANZA

OBIETTIVO N. 1: Aggiornamento costante del sito e adeguamento al Decreto Legislativo n. 33 del 14/3/2013

Indicatore temporale per il 2018: Rispetto dei termini fissati dal Piano triennale della trasparenza

L'obiettivo è stato realizzato - Tutti i dipendenti

OBIETTIVO N. 3: Maggior diffusione e utilizzo della posta elettronica certificata

Indicatore temporale per il 2018: 50% del totale dei documenti in partenza dal protocollo (100% documenti diretti alla P.A.)

L'obiettivo è stato realizzato - Tutti i dipendenti

OBIETTIVO N. 15: Incontro P.O. con propri dipendenti per formulare proposta di riorganizzazione e/o ottimizzazione dei servizi

Indicatore temporale per il 2018: entro il 30.06.2018

Considerato che il rapporto tra P.O. e appartenenti all'area può considerarsi collaborativo le proposte di miglioramento e riorganizzazione di servizi avvengono ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità.



Città di Fratta Polesine

Provincia di Rovigo

Ufficio Servizi Amministrativi



Villa Badoer
Inscribed on the World
Heritage List in 1986

OBIETTIVO N. 16: Istituzione di un modulo per rilevare il livello di gradimento del servizio da parte dei cittadini, da consegnare ogni volta che il cittadino si reca presso un ufficio e da depositare su apposito raccoglitore (forma anonima)

Indicatore temporale per il 2018: entro il 31.08.2018

L'obiettivo è stato realizzato - Tutti i dipendenti

OBIETTIVO N. 17: Istituzione di un foglio giornale nel quale quotidianamente operai e operatore socio-assistenziale annotano i servizi prestati nel territorio

Indicatore temporale per il 2018: mantenimento modulo

Obiettivo in fase di ridefinizione a causa della cessazione dal servizio di parte del personale interessato nel corso dell'anno 2018.

OBIETTIVO N. 38: Programma triennale in materia di gestione cimiteriale

Indicatore temporale per il 2018: entro dicembre 2018

La riduzione del personale sia esterno che interno ha comportato l'impossibilità di poter provvedere alla ricognizione completa per le sepolture private e parziale per i loculi comunali. Per il campo di inumazione si è fatta una stima dei costi di realizzazione. E' stata ordinata la realizzazione di marciapiede di collegamento tra i gruppi di loculi posti nella parte del cimitero di più recente realizzazione.

PER VALIDAZIONE:

Fratta Polesine, 30/05/2019

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Dott. Dante Buson