



COPIA

Ufficio: SEGRETERIA

DECRETO N.5 R.G. DEL 31-01-2023

Oggetto: **DECRETO CONFERIMENTO POSIZIONE ORGANIZZATIVA AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE ALLA D.SSA CACCIATORI ROBERTA**

IL SINDACO

Premesso che l'art. 50 comma 10 del D. Lgs. 267/2000 dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del medesimo decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;

Che, inoltre, l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. 267/2000 dispone che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni gestionali di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4 lett. d) del decreto, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Dato atto che – con decreto sindacale n. 17 del 30.09.2022 - venne conferito alla D.ssa Roberta Cacciatori, dipendente comunale appartenente alla cat. D6, l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Amministrativo/Contabile;

Dato atto che con deliberazione della giunta comunale n. 37 del 03.05.2019 è stato approvato il regolamento che definisce i criteri per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative ai sensi del combinato disposto degli artt.13, 14, 15, e 17 del CCNL 2016- 2018 – funzioni locali;

Considerato che il secondo comma dell'art. 1 di detto regolamento dispone: "I responsabili delle strutture apicali (unità organizzative di massimo livello), individuate secondo l'autonomia organizzativa del Comune, sono titolari delle posizioni organizzative";

Visto l'art. 7, comma 1, del regolamento citato che dispone: *Il Sindaco conferisce gli incarichi delle posizioni organizzative con proprio decreto, tenendo conto dell'articolazione della struttura amministrativa dell'Ente, delle attribuzioni, facenti capo a ciascuna struttura apicale, delle funzioni e attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dal personale;*

Richiamato l'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 che, al comma 1, rinvia l'entrata in vigore del Titolo I° (ivi compresi gli incarichi di E.Q.) al 01.04.2023;

Dato atto che con Deliberazione della giunta comunale n. 3 del 17.01.2023 è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa che prevede tre aree:

1. AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE
2. AREA TECNICA – LL.PP./PATRIMONIO/AMBIENTE
3. AREA TECNICA – URBANISTICA/EDILIZIA/VIGILANZA;

Vista la pesatura della Posizione Organizzativa, effettuata dal nucleo di valutazione in data 24.01.2023, ai sensi dell'art. 6 del vigente Regolamento per la graduazione, conferimento e revoca delle posizioni organizzative, come da scheda agli atti;

Ritenuto, pertanto necessario, a decorrere dal 01.02.2023 conferire incarico di posizione organizzativa per l'Area Amministrativa/Contabile;

Richiamata, inoltre, la disciplina normativa di cui alla legge n. 190/2012, al PNA e al vigente PTPCT in materia di rotazione ordinaria, ove consentito dall'organizzazione dell'Ente;

Ritenuto che la D.ssa Roberta Cacciatori sia in possesso dei requisiti richiesti dal regolamento per il conferimento dell'incarico di posizione organizzativa relativo all'Area Amministrativa/Contabile, alla luce delle verifiche contemplate dalla medesima norma regolamentare con particolare riferimento a :

Risultati della valutazione della performance organizzativa ed individuale conseguita nell'ultimo triennio;

Anzianità di servizio nell'area che si intende attribuire e nelle funzioni che si intendono assegnare, anche con riferimento alle capacità dimostrate nell'esercizio delle funzioni dirigenziali, all'esperienza e competenza professionali dimostrate;

Competenza professionale, dimostrata mediante il possesso di specifici titoli di studio richiesti dalla posizione che si intende attribuire, come da curriculum personale

Ritenuto, pertanto, di conferire l'incarico della posizione organizzativa dell'Area Amministrativa/Contabile alla D.ssa Roberta Cacciatori, dipendente comunale appartenente alla cat. D6, sino al 31.01.2026 (3 anni);

Vista la dichiarazione della D.ssa Roberta Cacciatori relativa all'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. N. 39 dell'8 aprile 2013;

Tutto ciò premesso;

DECRETA

-Di conferire alla D.ssa Roberta Cacciatori, dipendente comunale appartenente alla cat. D6, l'incarico per la posizione organizzativa dell'Area Amministrativa/Contabile, a far data dal 01.02.2023 e sino al 31.01.2026 (3 anni);

-Di dare atto che la suddetta posizione organizzativa comprende le seguenti unità operative:

- FINANZE E CONTABILITA'
- ECONOMATO
- SEGRETERIA/PROTOCOLLO
- PERSONALE
- UFFICIO CONTRATTI
- ASSICURAZIONI
- GESTIONE MUTUI
- TRIBUTI
- COMMERCIO
- ARCHIVIO
- ANAGRAFE-STATO CIVILE-TOPOGRAFICA-STATISTICA- POLIZIA MORTUARIA
- LEVA- ELETTORALE
- SOCIALE-SCOLASTICA-CULTURALE-SPORT-TURISMO-BIBLIOTECA
- SERVIZI ALLA PERSONA
- VOLONTARIATO

-Di attribuire alla suddetta dipendente la retribuzione di posizione di valore annuo pari ad € 10.936,00 per 13 mensilità, rapportata alla durata di conferimento dell'incarico, oltre all'indennità di risultato secondo le modalità previste dal vigente sistema di valutazione;

L'incarico di posizione organizzativa potrà essere revocato:

- a) a seguito di accertamento dei risultati negativi della gestione;
- b) in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- c) per responsabilità disciplinare, civile, amministrativa, contabile, penale, particolarmente grave e negli altri casi disciplinati dalla legge e dal CCNL;
- d) per far fronte a necessità di riorganizzazione e ristrutturazione dell'organizzazione interna delle aree.

Sono fatte salve le procedure di rotazione ordinaria e straordinaria degli incarichi – previste dalla vigente disciplina per la prevenzione della corruzione – ivi compreso il piano comunale triennale e le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

IL SINDACO

F.to Tasso Giuseppe
